



DOSSIER DE DEMANDE DE LA CERTIFICATION QUALIOPI

Liste des documents à fournir

Je soussigné(e) :

Responsable légal(e) de l'entité :

Certifie l'exactitude des informations fournies ci-après :

1. EXIGENCES ADMINISTRATIVES, FISCALES ET SOCIALES §2.2.	
Lettre de demande et d'engagement (selon le modèle joint)	<input type="checkbox"/>
Présentation de l'organisme (selon le modèle joint)	<input type="checkbox"/>
Récépissé de déclaration de l'organisme de formation ou copie de la demande d'enregistrement de moins de 3mois	<input type="checkbox"/>
Extrait K-bis datant de moins de 12 mois ou les Statuts	<input type="checkbox"/>
Dernier bilan pédagogique et financier (attestation sur l'honneur en cas de création d'OF : confirmation capital social sur le KBIS)	<input type="checkbox"/>
Liste du personnel (dirigeant et administratif) et fonctions	<input type="checkbox"/>
Organigramme si plus de 3 salariés en contrat à durée indéterminée	<input type="checkbox"/>
Attestation d'assurance de responsabilité civile en cours de validité (couvrant une année calendaire)	<input type="checkbox"/>
Preuve de certification en cours, précisant la date de validité et le périmètre (pour les organismes certifiés)	<input type="checkbox"/>

Période(s) souhaitée(s) pour l'audit :

Autres informations que vous jugez utiles de communiquer :

Fait à

le

Signature et cachet de l'entreprise





Lettre de demande et d'engagement

Je soussigné(e) :

Responsable légal de l'organisme de formation (raison sociale) :

N° de déclaration d'activité :

| Demande la certification **QUALIOPI**.

M'engage

- A me conformer en tout temps aux critères et exigences de la certification,
- A déclarer que mon organisme est certifié que pour ses activités de développement des compétences concernées,
- A ne pas faire état de la certification d'une façon qui puisse nuire à la réputation de QUALIBAT et ne faire aucune déclaration concernant cette certification qui puisse être jugée abusive et non autorisée par QUALIBAT,
- A cesser immédiatement, dès la suspension ou le retrait de la certification, toute publicité qui, d'une manière ou d'une autre, s'y réfère,
- A veiller à ce qu'aucun document, marque ou certificat, ne soit utilisé en totalité ou en partie de façon abusive ou frauduleuse,
- A me conformer aux exigences de QUALIBAT lorsqu'il est fait mention de la certification dans mes supports de communication,
- A ne pas dégrader le nom, l'image de marque de l'organisme, ni nuire à l'intérêt de la certification,

Certifie

- Ne pas être en état de liquidation judiciaire, de cessation d'activités,
- Les dirigeants de fait ou de droit ne font pas l'objet d'une interdiction de gérer ou d'une décision de faillite personnelle,
- Être en règle avec les obligations relatives au paiement des cotisations sociales,
- Être en règle avec les obligations relatives au paiement des impôts et taxes,
- Ne pas appartenir à une société dont le siège social est situé dans un pays vers lequel tout commerce est interdit.
- Que pour les audits à distance, je dispose d'infrastructure et de moyens nécessaires pour l'utilisation des Techniques de l'information et de la communication (TIC)

Accepte

- De tenir à disposition de QUALIBAT les éléments de preuve correspondant au respect et au maintien des critères de certification,
- Que les renseignements concernant mon organisme et figurant sur le certificat fassent l'objet de publications sur le site Internet www.certibat.fr
- Les conditions tarifaires jointes et les conditions générales de certification de CERTIBAT disponibles **s** sur le site internet www.certibat.fr .

Fait à :

Le :

Signature :

Cachet de l'organisme



Présentation de l'organisme prestataire d'action de développement de compétences

Raison sociale : Responsable légal :

Statut juridique : Site Internet :

Adresse :

.....

Téléphone : email :

Organismes ayant plusieurs établissements (multi-sites) :

- Fournir la liste des établissements (sites disposant de personnel permanent) avec leurs coordonnées.
- Indiquer la désignation de l'établissement principal (ayant une fonction centrale et pas nécessairement le siège).

Contact pour le suivi du dossier

Nom : Prénom :

Téléphone : Email :

Signe de qualité (certification, label...) déjà détenu :

1. Activité de l'organisme

Type d'actions pour lesquelles vous demandez la certification :

- Les actions de formation ;
- Les bilans de compétences ;
- Les actions permettant de faire valider les acquis de l'expérience, dans les conditions prévues au livre IV de la présente partie ;
- Les actions de formation par apprentissage, au sens de l'article L. 6211-2.

Secteur d'intervention (bâtiment en général, spécialisé, public) :

.....

Pour les organismes proposant des formations à distance en ligne, préciser le type de formations délivrées, le dispositif mis en place, le nombre annuel de formations proposées et le nombre approximatif de stagiaires :

.....
.....
.....
.....

2. Effectif de l'organisme (joindre l'organigramme si plus de 3 salariés en contrat à durée indéterminée)

Nombre de salariés total :

Dont nombre de formateurs :

Nombre de personnels extérieurs :

.....
.....
.....

Partie réservée à CERTIBAT

VALIDATION DU DOSSIER Par : Date :
